



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. Tomasi di Lampedusa"

Indirizzo Musicale - Sezioni Associate Montevago
Via Pordenone s.n.c. - 92018 Santa Margherita di Belice (AG)
C.M.: AGIC80800E - C. F.: 92010670849 - C.U.: UF567W
Tel.: 092531260 - 092538062



P.E.O.: agic80800e@istruzione.it - P.E.C.: agic80800e@pec.istruzione.it - Sito web: www.ictlampedusa.gov.it

AVVISO INTERNO SELEZIONE TUTOR E REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Titolo progetto: "Mi Oriento".

Codice Identificativo progetto 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-262 CUP D67118000250007

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
"PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"**

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) -

**Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità,
e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi
Programmazione 2014-2020 - Anno Scolastico 2018/19**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID\2999 del 13/03/2017 inserito nel quadro di azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi delle Istituzioni scolastiche di I e II Ciclo di cui all'azione 10.1.6, prevedendo percorsi e moduli di didattica orientativa, azioni di informazione orientativa, progetti di continuità, curricula verticali, nonché azioni di orientamento e sostegno alle scelte e sbocchi occupazionali, collegate ai diversi percorsi formativi scolastici del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. “;

VISTA la candidatura di questo Istituto protocollato con n. 18782 del 14/06/2017;

VISTA l'autorizzazione dei progetti prot.n. AOODGEFID\7370 del 20 marzo 2018 del MIUR - Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “ Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”2014-2020”

VISTA la lettera di autorizzazione MIUR progetto, prot. n. AOODGEFID\7370 del 20 marzo 2018,

impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID\2999 del 13/03/2017, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola . competenze e ambienti per l'apprendimento";

VISTO il Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 31/12/2001 n. 895, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n. 8 del 03/09/2018 e del Consiglio di Istituto n.83 del 29/08/2018 relativa ai criteri per l'individuazione dei titoli progetti PON - personale esperto esterno ed interno;

VISTA la Determina Dirigenziale n. 234 del 17/01/2018 di assunzione nel Programma Annuale 2017 dei finanziamenti del Progetto relativo Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.6 – Azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi. Avviso AOODGEFID\prot.n.2999 del 13/03/2017 "Orientamento formativo e rio-orientamento".

ATTESA la necessità, per l'attuazione del progetto, di selezionare e avvalersi di figure professionali aventi competenze specifiche in qualità di **TUTOR e REFERENTE PER LA VALUTAZIONE** nell'ambito del Progetto PON FSE definito dal codice 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-262 e dal titolo "Mi Oriento"

INDICE

Il presente **AVVISO DI SELEZIONE** interno per procedere al reclutamento delle seguenti figure professionali:

- ✓ n. 4 Tutor, incarico della durata di 30 ore ciascuno;
- ✓ n. 1 Referente per la valutazione, incarico della durata di 28 ore;

per la realizzazione dei moduli formativi di seguito riportati, facenti parte del Progetto "Mi Oriento", di cui all'Avviso pubblico MIUR AOODGEFID 2999 del 13/03/2017, autorizzato con nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, prot. n. MIUR AOODGEFID 7917 del 27/03/2018:

| MODULO | TITOLO | DURATA | DESTINATARI | N. UNITA' |
|-----------------------------|---|--------|--|---|
| Orientamento per il I ciclo | Orienta 1 Laboratorio di chimica e fisica | 30 h | Alunni della III classe scuola secondaria di I grado | 1 Docente di scuola secondaria di I grado. |
| Orientamento per il I ciclo | Orienta 2 Laboratorio umanistico letterario | 30 h | Alunni della III classe scuola secondaria di I grado | 1 Docente di scuola secondaria di I grado. |
| Orientamento per il I ciclo | Orienta 3 Laboratorio di grafica digitale | 30 h | Alunni della III classe scuola secondaria di I grado | 1 Docente di scuola secondaria di I grado. |
| Orientamento per il I ciclo | Orienta 4 Laboratorio di cucina | 30 h | Alunni della III classe scuola secondaria di I grado | 1 Docente di scuola secondaria di I grado. |

1. CRITERI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

Possono accedere alla selezione coloro che risultano in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ incarico di docente a tempo determinato/indeterminato presso l'Istituto con priorità per i docenti in servizio nelle classi seconde e terze di scuola secondaria di primo grado;
- ✓ possesso di titolo di studio e competenze coerenti con l'attività formativa da svolgere;
- ✓ possesso di adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line della misura assegnata;

2. CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE

- ✓ La selezione del personale è effettuata da una Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La selezione e la valutazione delle domande sarà effettuata sulla base della tabella di valutazione dei titoli sotto riportata:

Criteri per l'individuazione Personale interno Progetti PON FSE COMPETENZE DI BASE

| TITOLI VALUTABILI | |
|---|--|
| TITOLI CULTURALI | Punti |
| Laurea specifica (quadriennale/specialistica/magistrale) | Punti 7 |
| Laurea triennale specifica | Punti 5 |
| Diploma di scuola secondaria di 2° grado specifica (se non in possesso di laurea) | Punti 1 |
| Dottorato di ricerca (specifico nel settore) | Punti 3 |
| Abilitazioni – specializzazioni – master – corsi di perfezionamento (specifici nel settore) | Punti 2 x ogni titolo Max 10 p. |
| Qualifiche nel settore richiesto | Punti 2 x ogni qualifica Max 6 |
| Attestati specifici: seminari – convegni -- corsi di formazione (specifici nel settore) | Punti 1 x ogni titolo Max 6 |
| Pubblicazioni pertinenti le attività previste | Punti 1 x ogni pubblicazione Max 3 |
| Articoli e stampe relative al settore su riviste specializzate | Punti 1 x ogni articolo Max 2 |
| Lavori originali – prodotti multimediali – software specifici – ricerche (solo se pertinenti all'incarico) | Punti 1 x ogni lavoro Max 3 |
| ESPERIENZE PROFESSIONALI | Punti |
| Esperienze di docenza universitaria nel settore di pertinenza | Punti 2 x ogni esperienza Max 6 |
| Esperienze significative nella realizzazione di progetti PON/POR/IFTS pertinenti all'incarico richiesto ...(attività di docenza, tutoraggio, facilitatore, monitoraggio e valutazione...) | Punti 2 x ogni esperienza pertinente Max 16 |
| Servizio presso pubbliche amministrazioni, compresa attività di docenza se attinente all'incarico richiesto | Punti 2 x ogni anno Punti 1 x semesrre Max 14 p. |
| Possesso di certificazioni informatiche | Punti 3 |
| Altre Esperienze professionali afferenti la tipologia di intervento | Punti 2 Max 6 |
| Collaborazioni volontarie pertinenti all'incarico richiesto | Punti 1 |

Tutti i titoli non attinenti all'incarico richiesto non vengono valutati

A conclusione della comparazione, si provvederà alla formazione della graduatoria di merito che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto. Avverso la graduatoria è ammesso reclamo entro i 7 giorni successivi dalla data di pubblicazione.

Tale graduatoria sarà ritenuta valida per tutta la durata del Progetto ed eventualmente utilizzata per assegnare incarichi in sostituzione dei vincitori che rinuncino o siano impossibilitati a svolgere l'attività per motivi di salute o altro giustificato impedimento.

A parità di punteggio, si procederà a conferire l'incarico al candidato anagraficamente più giovane. I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001n. 165, pena la risoluzione del contratto.

3. COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha il compito di facilitare i processi di apprendimento degli allievi, collaborando attivamente con l'esperto nella conduzione delle attività del progetto. Egli guida l'intera fase di realizzazione del percorso, progetta gli obiettivi da raggiungere e le finalità del modulo. Svolge compiti di coordinamento fra le diverse professionalità che partecipano al progetto e di collegamento con la didattica curricolare. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

Nello specifico, svolge i seguenti compiti:

- ✓ predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- ✓ cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- ✓ accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- ✓ cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- ✓ cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- ✓ mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;

- ✓ svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- ✓ partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

3. COMPITI DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Il referente per la valutazione svolge la funzione di coordinamento delle attività valutative riguardanti l'intero progetto, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Progetto; nello specifico, svolge i seguenti compiti:

- ✓ Garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- ✓ Coordinare le iniziative di valutazione fra i diversi moduli formativi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- ✓ Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- ✓ Valutare, in collaborazione con l'esperto esterno e i tutor, le competenze in ingresso dei corsisti alla valorizzazione dell'esperienza e conoscenze pregresse per ancorarvi nuovi contenuti;
- ✓ Valutare il grado di soddisfazione dei corsisti;
- ✓ Registrare le attività svolte e le ore effettuate;
- ✓ Partecipare alle riunioni di coordinamento.

Tenuto conto della necessità di assicurare un'adeguata raccolta dei dati, nonché la puntuale documentazione delle attività, il referente per la valutazione coordinerà le attività dell'istituzione scolastica volte a:

- ✓ verificare le competenze in ingresso prima di avviare gli interventi;
- ✓ inserire nel sistema informativo i dati sui livelli iniziali degli studenti;
- ✓ verificare le competenze in uscita e inserire in piattaforma i dati richiesti su: risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità
- ✓ trasferire i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curricolari degli alunni partecipanti;
- ✓ laddove previsto, in relazione a ciascun destinatario, sarà richiesto:
 - l'inserimento online della votazione nelle principali materie curriculari pre e post intervento;

- la documentazione online delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi;
- la somministrazione di questionari online sulla percezione dell'offerta formativa.

4. COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per le prestazioni effettuate, alle figure che saranno selezionate col presente Avviso sarà corrisposto un compenso:

| Figura | Costo orario lordo dei contributi prev.li ed ass.li e delle ritenute erariali a carico del dipendente e dello stato |
|------------------------------|---|
| Tutor | € 30,00 per ogni ora effettivamente svolta |
| Referente per la Valutazione | € 23,22 per ogni ora effettivamente svolta |

Il compenso è direttamente proporzionale alle ore effettivamente erogate; ne consegue che in caso di annullamento in itinere, per presenza di studenti inferiore al numero previsto o variazione in diminuzione nell'area gestionale per effetto della decurtazione di € 3,47 per ogni ora di assenza per alunno partecipante al progetto, il compenso verrà proporzionalmente rimodulato.

Si precisa che tutti i compensi verranno liquidati, salvo verifica delle prestazioni effettivamente rese, a conclusione delle attività del Piano e ad effettiva erogazione del finanziamento del presente Programma PON.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legati e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti alla volontà di questa Istituzione scolastica.

Nulla è dovuto alle figure di piano per la eventuale partecipazione alle riunioni e/o eventi organizzativi programmati dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

L'incarico avrà durata sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti nella piattaforma

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze, corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo (a tal fine si prega di evidenziare nel curriculum le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione), dovranno essere indirizzate, in busta chiusa, al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello allegato alla presente, entro le **ore 14,00 del 15 Gennaio 2019**.

Sulla busta dovrà essere apposta la dicitura:

- ✓ **Selezione Tutor – PON FSE Orientamento -**
- ✓ **Selezione Referente per la Valutazione – PON FSE Orientamento**

Si potrà partecipare alla selezione solamente per una delle figure previste e nella richiesta di Tutor, l'aspirante dovrà indicare per quale modulo intende porre la propria candidatura

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- Consegna brevi manu della busta chiusa presso gli uffici di segreteria;
- Email al seguente indirizzo: agic80800e@istruzione.it

- Pec al seguente indirizzo: agic80800e@pec.istruzione.it

Si fa presente che:

- Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.
- Le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione.
- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati
- L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti
- L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del *progetto*.

6. ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente Avviso;
- C. sprovviste della firma in originale ;
- D. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- E. sprovviste della tabella di valutazione.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), del Regolamento UE 2016 679, del D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101 (Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché' alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE), i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "G. Tomasi di Lampedusa", Via Pordenone snc – 92018 Santa Margherita di Belice (AG) per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata per la gestione del rapporto conseguente alla stessa. Il conferimento di tali dati all'Istituto è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione e dovrà essere espressamente autorizzato dall'interessato.

Il Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico prof. Girolamo Piazza, il Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA dott.ssa Calogera Bassi.

In qualsiasi momento l'interessato potrà esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi dell'art. 7 del D.Lvo 196/2003 sopra richiamato.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

8. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

In caso di impedimento alla organizzazione dei singoli moduli (ad esempio, un numero di alunni insufficiente ad avviare il modulo, mancanza della figura del tutor (impedimenti logistici...) non si procederà all'affidamento dell'incarico.

Il presente Bando e i relativi allegati sono pubblicati sul sito www.ictlampedusa.gov.it ed affissi all'Albo

della scuola.

Fanno parte integrante del presente bando i seguenti allegati:

- ✓ All. A- Modello di domanda di partecipazione alla selezione **Tutor** - progetto 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-262;
- ✓ All. B - Modello di domanda di partecipazione alla selezione **Referente per la Valutazione** - progetto 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-262;
- ✓ All. C – Tabella riassuntiva per la valutazione dei titoli;

Il Dirigente Scolastico

Prof. Girolamo Piazza

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.

ALLEGATO A – Domanda di partecipazione Tutor

Al Dirigente Scolastico
I. C. “G. Tomasi di Lampedusa”
Via Pordenone snc - 92018
Santa.Margherita di Belice (AG)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE TUTOR

Il/la sottoscritt _____ nat_ a _____

il ____/____/____ e residente a _____ (Prov. _____)

in via _____ n. _____ CAP. _____

C.F. _____ tel. _____

tel. cell. _____ e-mail _____

docente di scuola _____ in servizio presso questo istituto,

in riferimento all’avviso interno per la selezione delle figure professionali per la realizzazione dei moduli formativi relativi al Progetto “MI ORIENTO”, di cui all’Avviso pubblico MIUR AOODGEFID 2999 del 13/03/2017, autorizzato con nota del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, prot. n. MIUR AOODGEFID 7917 del 27/03/2018, **presenta istanza** per l’eventuale conferimento di incarico quale TUTOR nei seguenti moduli (contrassegnare con una X)

SCUOLA SECONDARIA I GRADO

- Orienta 1** (Laboratorio di chimica e fisica)
- Orienta 2** (Laboratorio umanistico letterario)
- Orienta 3** (Laboratorio di grafica digitale)
- Orienta 4** (Laboratorio di cucina)

In caso di nomina ad espletare l’incarico, il sottoscritto assume formale impegno ad inoltrare, in tempo reale, sulla piattaforma “Gestione dei Piani” tutti i dati relativi alle attività svolte durante l’attività formativa.

Il sottoscritto dichiara:

- di avere preso visione dell’Avvio di selezione;
- di allegare il proprio Curriculum vitae in formato europeo;
- di compilare la Tabella di Valutazione dei titoli;
- di possedere competenze specifiche per le aree d’intervento indicate.

Dichiara, inoltre, sotto la propria responsabilità:

- di non avere riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso;
- di non essere stato destituito da pubbliche amministrazioni;
- che i dati riportati nella presente istanza sono resi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari sulla documentazione amministrativa), consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 della medesima legge e dall’art. 496 del codice penale in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e che la non veridicità della presente dichiarazione comporta la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della stessa (art. 75 DPR 445/2000).

Il/la sottoscritto/a autorizza l’Istituto al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lvo n. 196/2003 solo per i fini istituzionali e necessari per l’espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

Data _____

In fede

ALLEGATO B – Domanda di partecipazione Referente per la Valutazione

Al Dirigente Scolastico
I. C. “G. Tomasi di Lampedusa”
Via Pordenone snc - 92018
Santa.Margherita di Belice (AG)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Il/la sottoscritt _____ nat_ a _____

il ____/____/____ e residente a _____ (Prov. _____)

in via _____ n. _____ CAP. _____

C.F. _____ tel. _____

tel. cell. _____ e-mail _____

docente di scuola _____ in servizio presso questo istituto,

in riferimento all'avviso interno per la selezione delle figure professionali per la realizzazione dei moduli formativi relativi al Progetto “MI ORIENTO”, di cui all'Avviso pubblico MIUR AOODGEFID 2999 del 13/03/2017, autorizzato con nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, prot. n. MIUR AOODGEFID 7917 del 27/03/2018, **presenta istanza** per l'eventuale conferimento di incarico quale REFERENTE PER LA VALUTAZIONE.

In caso di nomina ad espletare l'incarico, il sottoscritto assume formale impegno ad inoltrare, in tempo reale, sulla piattaforma “Gestione dei Piani” tutti i dati relativi alle attività svolte durante l'attività formativa.

Il sottoscritto dichiara:

- di avere preso visione dell'Avvio di selezione;
- di allegare il proprio Curriculum vitae in formato europeo;
- di compilare la Tabella di Valutazione dei titoli;
- di possedere competenze specifiche per le aree d'intervento indicate.

Dichiara, inoltre, sotto la propria responsabilità:

- di non avere riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso;
- di non essere stato destituito da pubbliche amministrazioni;
- che i dati riportati nella presente istanza sono resi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari sulla documentazione amministrativa), consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 della medesima legge e dall'art. 496 del codice penale in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e che la non veridicità della presente dichiarazione comporta la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della stessa (art. 75 DPR 445/2000).

Il/la sottoscritto/a autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lvo n. 196/2003 solo per i fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

Data _____

In fede

Allegato C

TABELLA RIASSUNTIVA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI

Progetti PON FSE Orientamento

| TITOLI VALUTABILI | | A cura del candidato | Valutazione della scuola |
|---|--|----------------------|--------------------------|
| TITOLI CULTURALI | Punti | | |
| Laurea specifica (quadriennale/specialistica/magistrale) | Punti 7 | | |
| Laurea triennale specifica | Punti 5 | | |
| Diploma di scuola secondaria di 2° grado specifica (se non in possesso di laurea) | Punti 1 | | |
| Dottorato di ricerca (specifico nel settore) | Punti 3 | | |
| Abilitazioni– specializzazioni– master – corsi di perfezionamento (specifici nel settore) | Punti 2 x ogni titolo Max 10 p. | | |
| Qualifiche nel settore richiesto | Punti 2 x ogni qualifica Max 6 | | |
| Attestati specifici: seminari – convegni -- corsi di formazione (specifici nel settore) | Punti 1 x ogni titolo Max 6 | | |
| Pubblicazioni pertinenti le attività previste | Punti 1 x ogni pubblicazione Max 3 | | |
| Articoli e stampe relative al settore su riviste specializzate | Punti 1 x ogni articolo Max 2 | | |
| Lavori originali – prodotti multimediali – software specifici – ricerche (solo se pertinentiall’incarico) | Punti 1 x ogni lavoro Max 3 | | |
| ESPERIENZE PROFESSIONALI | Punti | | |
| Esperienze di docenza universitaria nel settore di pertinenza | Punti 2 x ogni esperienza Max 6 | | |
| Esperienze significative nella realizzazione di progetti PON/POR/IFTS pertinenti all’incarico richiesto ...(attività di docenza, tutoraggio, facilitatore, monitoraggio e valutazione...) | Punti 2 x ogni esperienza pertinente Max 16 | | |
| Servizio presso pubbliche amministrazioni, compresa attività di docenza se attinente all’incarico richiesto | Punti 2 x ogni anno Punti 1 x semesrre Max 14 p. | | |
| Possesso di certificazioni informatiche | Punti 3 | | |
| Altre Esperienze professionali afferenti la tipologia di intervento | Punti 2 Max 6 | | |
| Collaborazioni volontarie pertinenti all’incarico richiesto | Punti 1 | | |

Data _____

In fede
