



FONDO SOCIALE EUROPEO  
REGIONE SICILIA



M.I.U.R.



**ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO  
«G. FALCONE »**

**C.F. 81002670875 – Cod. Min. CTIC81600V**

**Via Cesare Battisti, 12 -95021 ACICASTELLO (CT) Tel: 095274644 – Fax: 095274789**

**Indirizzo email: [ctic81600v@istruzione.it](mailto:ctic81600v@istruzione.it) - Indirizzo PEC: [ctic81600v@pec.istruzione.it](mailto:ctic81600v@pec.istruzione.it)**

**[www.icsfalconeacicastello.edu.it](http://www.icsfalconeacicastello.edu.it)**

IC - "G. FALCONE" - ACI CASTELLO  
Prot. 0008699 del 16/10/2021  
(Uscita)

Al DSGA  
Ai Docenti  
Al personale ATA  
Ai Genitori  
Agli Alunni  
Al Personale Terzo  
Al Sito

**Oggetto: Protocollo scolastico di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti scolastici. a.s. 2021-22**

**Premessa**

Il presente protocollo viene redatto sulla base dei seguenti documenti:

- “Piano scuola 2021/2022” che fornisce specifiche indicazioni operative, distinte tra: “Indicazioni aggiornate per l'anno scolastico 2021/2022” e “Indicazioni in continuità con lo scorso anno scolastico”, già contenute nel Piano scuola 2020-2021, che rimangono valide anche per la pianificazione del nuovo anno scolastico;
- Protocollo di sicurezza a.s. 2021-22 stipulato tra il Ministero dell’Istruzione e le Organizzazioni prot. n. 900 del 18-08-2021
- Decreto Legge n. 111/2021 che prescrive ulteriori misure di sicurezza da adottare fino al 31.12.2021, attuale termine di cessazione dello stato di emergenza sanitaria.
- Verbale del Comitato Tecnico Scientifico del 25.6.2021
- Circolare del Ministero della Salute n. 35309 del 4.8.2021
- Circolare del Ministero della Salute n. 32654 del 11.08.2021
- Circolare del Ministero della Salute n. 15127 del 12.04.2021
- D.L. n. 122 del 10/09/2021

**L’Istituto Comprensivo “Falcone” di Aci Castello**

- Preso atto del Protocollo di sicurezza a.s. 2021-22 stipulato tra il Ministero dell’Istruzione e le Organizzazioni prot. n. 900 del 18-08-2021
- Condivisi i principi del Protocollo di sicurezza e dei documenti citati in premessa;
- Considerate le differenti opzioni previste dai documenti citati in premessa per far fronte alla

diffusione del COVID-19;

- Valutata la necessità di adottare un Protocollo scolastico che, nel rispetto dei principi di quello nazionale, li adatti alla specificità scolastica;
- Considerato che, secondo il Protocollo di sicurezza le misure previste nello stesso possono essere integrate da altre equivalenti o più incisive secondo la peculiarità della propria organizzazione;
- Tenuto conto del documento ministeriale “Piano scuola 2021/22”, dei documenti redatti dal Comitato Tecnico Scientifico del Ministero;
- Tenuto conto che, a valle della elaborazione del presente protocollo, saranno monitorate le misure adottate e le implementazioni (compito affidato alla Task Force Scolastica COVID-19);

### ASSUME

Il presente **Protocollo Scolastico di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti scolastici** quale attuazione del Protocollo di sicurezza ministeriale stipulato con le OO.SS. e del Documento ministeriale per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del sistema nazionale di Istruzione (Piano scuola 2021/22).

**Il Protocollo Scolastico è finalizzato a dettare le precauzioni funzionali per garantire la ripresa dell'attività scolastica in sicurezza.**

L'Istituto Comprensivo “Falcone” dichiara che tutte le azioni indicate dal presente Protocollo sono funzionali ad individuare gli aspetti organizzativi collegati al sistema scolastico.

### Informazione

**L'Istituto Comprensivo “Falcone” deve restare un luogo sicuro. Per mantenere questa condizione, i comportamenti del personale, degli alunni, dei genitori e dei terzi devono uniformarsi con consapevole, costante e collaborativa puntualità alle disposizioni del presente Protocollo.**

**L'informazione preventiva e puntuale è la prima iniziativa di precauzione** e per questo motivo L'Istituto Comprensivo “Falcone” si impegna a portare a conoscenza dei propri dipendenti, degli alunni, dei genitori e dell'utenza esterna (fornitori, ecc...), attraverso apposite note scritte, tutte le informazioni necessarie alla tutela della salute e della sicurezza delle persone presenti a scuola.

L'informativa avrà adeguati contenuti e la seguente articolazione:

#### **1. Informazione preventiva**

A tutti coloro (personale scolastico, genitori, alunni, fornitori, etc.) che si accingeranno ad entrare a scuola, sistematicamente o occasionalmente, l'Istituto Comprensivo Falcone comunicherà una specifica nota contenente tutte le indicazioni del presente Protocollo. **La suddetta nota sarà affissa all'albo della scuola, nei vari varchi e verrà pubblicata al sito scolastico.**

#### **2. Informazione all'entrata**

**Nessuno** potrà entrare nei locali scolastici se non dopo aver ricevuto la specifica **nota informativa**. All'entrata vengono affisse le comunicazioni necessarie per regolamentare l'accesso ai locali scolastici.

Tra le informazioni contenute nella nota informativa sono presenti:

- **L'obbligo di esibire la certificazione verde COVID-19;**
  - **L'obbligo di rimanere al proprio domicilio e di non entrare a scuola in presenza di febbre (oltre 37,5°) o di altri sintomi influenzali e/o respiratori e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;**
  - **il divieto di fare ingresso o di permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°; provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera c), del D.L. n. 111/2021;**
  - **L'obbligo descritto al punto precedente non è dovuto per i soggetti che, per condizione**

medica, non possono ricevere o completare la vaccinazione per ottenere la certificazione verde Covid-19. I suddetti soggetti sono tenuti a possedere le certificazioni di esenzione.

- l'obbligo di indossare la mascherina chirurgica per entrare e permanere a scuola e soprattutto per sostare negli spazi comuni;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza; qualora si manifestino, anche dopo l'ingresso a scuola, condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, ecc), in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio, è vietato fare ingresso a scuola e/o permanervi ed è obbligatorio dichiararlo tempestivamente;
- l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente Scolastico, datore di lavoro, nel fare accesso a scuola. In particolare, mantenere il distanziamento sociale ossia una distanza interpersonale non inferiore al metro, osservare le regole di igiene delle mani, e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene personale e degli ambienti;
- l'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il **Dirigente Scolastico, datore di lavoro e il Referente scolastico per COVID-19** della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

**Con l'ingresso a scuola si attesta, per fatti concludenti, di aver compreso il contenuto della nota informativa, di aderire alle regole ivi contenute e di assumere l'impegno di conformarsi alle disposizioni ivi contenute.**

### **3. Informazione a scuola**

L'Istituto Comprensivo "G. Falcone" colloca, nei luoghi maggiormente frequentati e di ogni area scolastica, **comunicazioni informative** che ricordino comportamenti, cautele, condotte in linea con il principio del distanziamento interpersonale e igiene delle mani. In particolare, le indicazioni comportamentali sono valorizzate nelle aree scolastiche e nei luoghi comuni.

Le regole igieniche saranno affisse prevalentemente in prossimità o all'interno dei servizi igienici ed in corrispondenza dei punti di erogazione del gel per la pulizia delle mani.

### **Azione di Formazione e Aggiornamento**

**L'Istituto Comprensivo G. Falcone** organizza attività di formazione e aggiornamento specifica per il personale docente e ATA sulle seguenti tematiche:

- a) Misure di prevenzione igienico-sanitarie nell'ambito del modulo dedicato ai rischi specifici;
- b) Sicurezza per la ripresa dell'attività scolastica con riferimento alla situazione epidemiologica.

Inoltre, **l'Istituto Comprensivo G. Falcone** integra il proprio piano di formazione presente nel PTOF con azioni formative derivanti dai fabbisogni emergenti dalla comunità scolastica da realizzare in rete con la scuola polo dell'Ambito di riferimento.

Le attività per la formazione del personale docente potranno riguardare le seguenti tematiche:

- Metodologie innovative di insegnamento e di apprendimento relative alla Didattica digitale integrata;
- Metodologie innovative per l'inclusione scolastica relative alla Didattica digitale integrata;
- Modalità e strumenti per la valutazione anche alla luce di metodologie innovative di Insegnamento e di apprendimento realizzate attraverso le tecnologie multimediali ossia alla Didattica digitale integrata.

Le attività per la formazione del personale ATA potranno riguardare le seguenti tematiche:

- Principi di base dell'architettura digitale della scuola;
- Digitalizzazione delle procedure amministrative in relazione alla modalità di lavoro agile

### ***Rispetto della privacy***

Il trattamento di dati personali e di quelli attinenti alla salute che nasce dall'attuazione del presente Protocollo, è effettuato secondo quanto descritto nell'apposita informativa redatta secondo quanto prescritto dall'art. 13 Regolamento UE 2016/679 ("RGPD") e pubblicata sul sito dell'Istituto al link <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic81600v>.

### **Comportamento da assumere a scuola e Modalità di ingresso da parte del personale Docenti, ATA, Alunni, Genitori**

Gli alunni, a campione, **saranno sottoposti al controllo della temperatura corporea** **Chiunque abbia sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5 gradi dovrà restare a casa.**

**Pertanto si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale con i conseguenti risvolti di carattere penale.**

### **Procedura da seguire nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico**

Se, durante la permanenza a scuola, l'alunno presenti i sintomi di cui sopra, **il personale scolastico**, che viene a conoscenza di ciò, deve avvisare il **referente scolastico COVID-19**. Questi, o altro componente del personale scolastico, deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale. L'alunno va ospitato in una stanza dedicata o in un'area di isolamento, adeguatamente areata. Si procede all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto. L'alunno non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale. Fare rispettare, in assenza di mascherina, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso.

**I genitori o i tutori legali** che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione devono indossare la mascherina chirurgica così come chiunque entri in contatto con il caso sospetto. I genitori devono contattare il **PLS(Pediatra di Libera Scelta)/MMG(Medico di Medicina Generale)** per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.

Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP(Dipartimento di Prevenzione) dell'ASL competente territorialmente. Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico. Il Dipartimento di prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.

**Dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa, pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento.**

**Se il test è positivo**, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi).

**Il Referente scolastico COVID-19** deve fornire al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore

precedenti l'insorgenza dei sintomi. I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di contact tracing (tracciamento dei contatti), saranno posti in quarantena per 10 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato. Il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.

**Procedura da seguire nel caso in cui il personale scolastico (Docente e/o ATA) presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID19, in ambito scolastico.**

Assicurarsi che l'operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica; invitare ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio MMG (**Medico di Medicina Generale**) per la valutazione clinica necessaria.

**Il referente scolastico COVID-19** deve fornire al Dipartimento di prevenzione l'elenco degli operatori scolastici e alunni del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi. I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di contact tracing (tracciamento dei contatti), saranno posti in quarantena per 10 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato. Il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.

**In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19**, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore scolastico può rientrare a scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico terapeutico e di prevenzione per COVID-19 come disposto da documenti nazionali e regionali.

**Misure di quarantena e di isolamento**

In riferimento alla Circolare del Ministero della Salute n. 32654 del 11.08.2021 si riporta il seguente prospetto:

<b>ALTO RISCHIO</b>	<b>BASSO RISCHIO</b>
<b>(contatti stretti)</b>	

**SOGGETTI CHE HANNO COMPLETATO IL CICLO VACCINALE DA ALMENO 14 GIORNI**

Contatti di casi COVID-19 confermati compresi casi da variante VOC sospetta o confermata (tutte le varianti 7 giorni di	quarantena + Test molecolare o antigenico NEGATIVO Non necessaria quarantena.	Mantenere le comuni precauzioni igienico-sanitarie (indossare la mascherina, distanziamento fisico, igienizzazione frequente delle mani, seguire
---	---	--

<p><b>oppure</b></p> <p><b>14 giorni di quarantena anche in assenza di test diagnostico</b></p> <hr/> <p><b>Sorveglianza attiva se</b></p>	<p><b>operatori</b> sanitari/personale di laboratorio buone pratiche di igiene respiratoria, ecc.)</p>
--	--

**Soggetti non vaccinati o che non hanno completato il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni**

Contatti di casi COVID-19 confermati da variante VOC non	Beta sospetta o confermata o per cui non è disponibile il sequenziamento	<p><b>10 giorni di quarantena</b></p> <p>+</p> <p>Test molecolare o</p>
--	--	---

antigenico NEGATIVO	<b>operatori</b> sanitari/personale di laboratorio	distanziamento fisico, igienizzazione frequente delle mani, seguire
<b>oppure</b>	Non necessaria quarantena.	buone pratiche di igiene respiratoria, ecc.)
<b>14 giorni di quarantena anche in assenza di test diagnostico</b>	Mantenere le comuni precauzioni igienico-sanitarie (indossare la mascherina,	
<hr/>		
<b>Sorveglianza attiva se</b>		

Contatti di casi COVID-19 da **10** giorni di quarantena **10** giorni di quarantena variante VOC Beta sospetta o + +

Confermata Test molecolare o antigenico NEGATIVO	Test molecolare o antigenico NEGATIVO
Sorveglianza attiva se operatori sanitari/personale di laboratorio	Sorveglianza attiva se operatori sanitari/personale di laboratorio

#### **Indicazioni alla sospensione dell'isolamento**

	ASINTOMATICI	SINTOMATICI POSITIVI A LUNGO TERMINE	
Casi COVID-19 confermati da variante VOC non Beta sospetta o confermata o per cui non è disponibile il sequenziamento	<b>10</b> giorni di isolamento + Test molecolare o antigenico* NEGATIVO	isolamento di cui almeno ultimi 3 giorni senza sintomi + Test molecolare o antigenico* NEGATIVO	giorni senza sintomi Test molecolare NEGATIVO
Casi COVID-19 con VOC Beta sospetta o confermata	<b>10</b> giorni di isolamento + Test molecolare <b>10</b> giorni di	cui almeno ultimi 3 Al termine dei <b>21</b> giorni di cui almeno ultimi 7	

#### **Riammissione a scuola dopo assenza per malattia COVID per Personale scolastico**

Riguardo alla procedura di riammissione in servizio dopo l'assenza per malattia COVID 19 va fatto riferimento alla Circolare del Ministero della Salute n. 15127 del 12/04/2021, allegata al presente Regolamento.

#### **Riammissione a scuola dopo assenza per malattia COVID per Alunno**

Il rientro degli alunni già risultati positivi all'infezione da COVID-19, certificato dall'autorità sanitaria, deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione

medica rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza da cui risulti la “avvenuta negativizzazione” del tampone secondo le modalità previste.

### **Caso di un numero elevato di assenze in una classe**

**Il Referente scolastico per il COVID-19** deve comunicare al DdP(Dipartimento di Prevenzione) dell'ASL competente territorialmente se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di alunni in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.

**Il DdP (Dipartimento di Prevenzione) dell'ASL competente territorialmente** effettuerà un'indagine epidemiologica per valutare le azioni di sanità pubblica da intraprendere, tenendo conto della presenza di casi confermati nella scuola o di focolai di COVID-19 nella comunità.

### **Catena di trasmissione non nota**

Qualora un alunno risultasse contatto stretto asintomatico di un caso di cui non è nota la catena di trasmissione, il DdP (Dipartimento di Prevenzione) dell'ASL competente territorialmente valuterà l'opportunità di effettuare un tampone contestualmente alla prescrizione della quarantena. Il tampone avrà lo scopo di verificare il ruolo dei minori asintomatici nella trasmissione del virus nella comunità.

### **Alunno o operatore scolastico convivente di un caso**

Si sottolinea che qualora un alunno o un operatore scolastico fosse convivente di un caso, esso, su valutazione del DdP(Dipartimento di Prevenzione) dell'ASL competente territorialmente, sarà considerato contatto stretto e posto in quarantena. Eventuali suoi contatti stretti (esempio compagni di classe dell'alunno in quarantena), non necessitano di quarantena, a meno di successive valutazioni del DdP(Dipartimento di Prevenzione) dell'ASL competente territorialmente in seguito a positività di eventuali test diagnostici sul contatto stretto convivente di un caso.

### **Alunno o operatore scolastico contatto stretto di un contatto stretto di un caso**

Si sottolinea che, qualora un alunno o un operatore scolastico risultasse contatto stretto di un contatto stretto (ovvero nessun contatto diretto con il caso), non vi è alcuna precauzione da prendere a meno che il contatto stretto del caso non risulti successivamente positivo ad eventuali test diagnostici disposti dal DdP(Dipartimento di Prevenzione) dell'ASL competente territorialmente e che quest'ultimo abbia accertato una possibile esposizione.

### **Elementi per la valutazione della quarantena dei contatti stretti e della chiusura di una parte o dell'intera scuola**

La valutazione dello stato di contatto stretto è di competenza del DdP (Dipartimento di Prevenzione) dell'ASL competente territorialmente e le azioni sono intraprese dopo una valutazione della eventuale esposizione. Se un alunno/operatore scolastico risulta COVID-19 positivo, il DdP valuterà di prescrivere la quarantena a tutti gli alunni della stessa classe e agli eventuali operatori scolastici esposti che si configurino come contatti stretti. La chiusura di una scuola o parte della stessa dovrà essere valutata dal DdP in base al numero di casi confermati e di eventuali cluster (gruppo) e del livello di circolazione del virus all'interno della comunità. **Un singolo caso confermato in una scuola non determina la chiusura soprattutto se la trasmissione nella comunità non è elevata.**

Inoltre, il DdP potrà prevedere l'invio di unità mobili per l'esecuzione di test diagnostici presso la struttura scolastica in base alla necessità di definire eventuale circolazione del virus.

Per agevolare le attività di contact tracing( tracciamento dei contatti)del DdP, **il Referente scolastico COVID-19 dovrà:**

- fornire l'elenco degli alunni della classe in cui si è verificato il caso confermato; • fornire l'elenco degli insegnanti/operatori che hanno svolto l'attività di insegnamento all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi e quelli avvenuti nei 10 giorni successivi alla comparsa dei sintomi. Per i casi asintomatici, considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi e i 10 giorni successivi alla diagnosi;
- indicare eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità;
- fornire eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti.

### **Didattica Digitale Integrata**

Come stabilito dalle Linee guida per la didattica digitale integrata, approvate con decreto del Ministro dell'istruzione 7 agosto 2020, n. 89, la scuola prevede l'attivazione della didattica digitale integrata qualora emergessero necessità di contenimento del contagio o si rendesse necessario **sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti.**

### **Sorveglianza sanitaria**

E' stato nominato il Medico competente per la sorveglianza sanitaria come ulteriore misura di prevenzione di carattere generale. La sorveglianza sanitaria è utile sia per intercettare possibili casi e sintomi sospetti del contagio, sia per l'informazione e la formazione che il medico competente può fornire ai lavoratori per evitare la diffusione del contagio. Il medico competente segnala alla scuola situazioni di particolare fragilità e patologie attuali o pregresse dei dipendenti così che la scuola provveda alla loro tutela nel rispetto della privacy.

Per il rientro progressivo di lavoratori dopo l'infezione da COVID-19, il medico competente, previa presentazione di certificazione di avvenuta negativizzazione del tampone, effettua la visita medica precedente alla ripresa del lavoro anche per valutare profili specifici di rischiosità e comunque **indipendentemente dalla durata dell'assenza per malattia.**

### **Collaborazione Scuola /Famiglia**

#### **Alla Famiglia spetta:**

- a) Esibire la certificazione verde (green pass) per accedere ai locali scolastici; Effettuare il controllo della temperatura corporea del bambino/alunno a casa ogni giorno prima di recarsi a scuola;
- b) Far rimanere a casa i figli in presenza di temperatura oltre i 37,5° o altri sintomi influenzali; **c) Contattare il proprio medico curante PLS o MMG (Pediatra di Libera Scelta o Medico di**
- c) Medicina Generale) per le operatività connesse alla valutazione clinica e all'eventuale prescrizione del tampone naso-faringeo;
- d) Comunicare tempestivamente l'assenza scolastica per motivi di salute in modo che si possa rilevare eventuali cluster(gruppo) di assenze nella stessa classe/sezione;
- e) Comunicare immediatamente al Dirigente Scolastico e al Referente scolastico per COVID-19 se un alunno risultasse **contatto stretto di un caso confermato COVID-19. La suddetta comunicazione deve avvenire per iscritto, inviando mail all'indirizzo istituzionale della scuola;**
- f) **A non fare accedere alla scuola dell'infanzia il bambino/la bambina in** caso di sintomatologia sospetta di COVID-19 sia del minore stesso che di un componente del nucleo familiare o convivente;
- g) Garantire numeri telefonici a cui essere facilmente reperibili nel caso in cui si dovesse verificare la necessità di riprendere il proprio figlio a causa dell'insorgenza di sintomi simil-influenzali



- durante la giornata scolastica;
- h) Comunicare in forma scritta e documentata le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di
  - i) fragilità, valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il Pediatra/Medico di famiglia;
  - j) Indossare mascherine chirurgiche per entrare nei locali scolastici, anche nel cortile, e durante la permanenza;
  - k) Rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente Scolastico, nel fare accesso a scuola e nel permanervi;
  - l) Acquisire i contenuti presenti nelle azioni di informazione/formazione predisposte dalla scuola attraverso il “Protocollo scolastico di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti scolastici” e le “Note informative” per favorire l’assunzione di comportamenti proattivi per il contenimento del rischio di trasmissione del contagio;
  - m) Di rispettare il divieto di fare ingresso (per sé e per gli alunni) o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all’ingresso, sussistano le condizioni di pericolo stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;
  - n) Evitare assembramenti;
  - o) Al momento dell’ingresso a scuola lasciare i figli davanti ai cancelli della scuola in base all’ingresso degli stessi;
  - p) Al momento dell’uscita da scuola aspettare i figli davanti ai cancelli della scuola in base all’uscita degli stessi;
  - q) Relativamente alla scuola dell’Infanzia, solo un genitore o una altra figura parentale è autorizzata ad accompagnare i figli nelle sezioni secondo quanto stabilito dalla specifica circolare dirigenziale;
  - r) Fornire ai figli tutto ciò che è necessario per affrontare la giornata scolastica prima dell’ingresso a scuola;
  - s) Il genitore che abbia necessità di interloquire con gli uffici amministrativi, Dirigente Scolastico, Docente richiedere un appuntamento via mail tramite la posta elettronica istituzionale o telefonicamente.

### **Alla Scuola spetta:**

- a) La verifica della Certificazione verde attraverso l’app;
- b) Identificare il Referente scolastico per COVID-19 che svolga un ruolo di interfaccia con il Dipartimento di Prevenzione del ASL competente territorialmente e possa creare una rete con le altre figure analoghe nelle scuole del territorio. E’ necessario identificare un sostituto per evitare interruzioni delle procedure in caso di assenza del Referente. Questi devono essere adeguatamente formati sulle procedure da seguire;
- c) Dotare gli alunni di mascherine chirurgiche fornite dal Commissario Ad Acta; - Verificare quotidianamente la certificazione verde di tutto il personale scolastico;
- d) La misurazione della temperatura corporea al bisogno (es. malore a scuola di uno studente o di un operatore scolastico) da parte del personale scolastico individuato mediante l’uso di termometri che non prevedono il contatto;
- e) Individuazione di personale scolastico che esegua la misurazione della temperatura corporea al bisogno;
- f) Tenere un registro delle supplenze personale interno per facilitare l’identificazione dei contatti stretti da parte del Dipartimento di Prevenzione del ASL competente territorialmente;
- g) La tenuta di appositi registri su cui i coordinatori di classe e i docenti di sezione registrino giornalmente i dati di assenza degli alunni ;
- h) Richiedere alle famiglie e agli operatori scolastici la comunicazione immediata al Dirigente Scolastico e al Referente scolastico per COVID-19 nel caso in cui, rispettivamente un alunno o un

componente del personale risultassero **contatti stretti di un caso confermato COVID-19**. La suddetta comunicazione deve avvenire per iscritto.

- i) Nel rispetto della privacy, stabilire con il Dipartimento di Prevenzione del ASL competente territorialmente modalità per avvisare i genitori degli alunni contatti stretti;
- j) Non diffondere nell'ambito scolastico alcun elenco di contatti stretti o di dati sensibili nel rispetto della GDPR2016/679 EU e alle prescrizioni del Garante ma fornendo le opportune informazioni solo al Dipartimento di Prevenzione del ASL competente territorialmente.
- k) Predisporre e comunicare agli operatori scolastici (Docenti, ATA), ai genitori e in genere all'utenza una apposita nota informativa indicante le modalità di ingresso nei locali scolastici e la relativa permanenza;
- l) Informare e sensibilizzare, attraverso azione di formazione e aggiornamento, il personale scolastico sull'importanza di individuare precocemente eventuali segni/sintomi e comunicarli tempestivamente al Referente scolastico per COVID-19;
- m) Stabilire procedure definite per gestire gli alunni e il personale scolastico che manifestano i sintomi mentre sono a scuola;
- n) Identificare un ambiente dedicato ad accogliere e isolare eventuali alunni che dovessero manifestare una sintomatologia compatibile con COVID-19;
- o) Prevedere un piano di sanificazione straordinaria per l'area di isolamento e per i luoghi frequentati dall'alunno/personale scolastico sintomatici;
- p) Condividere le procedure e le informazioni del presente Protocollo con il personale scolastico, i genitori e gli alunni;
- q) Provvedere alla formazione del personale scolastico (Docenti e ATA) sulle misure di prevenzione e protezione da adottare;
- r) Predisporre il Piano Scolastico per Didattica Digitale Integrata qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti;
- s) Assicurare la sorveglianza sanitaria eccezionale per i lavoratori c.d. "fragili", a richiesta del lavoratore interessato, attraverso il Medico Competente;
- t) Evitare eventuali assembramenti all'ingresso e all'uscita delle attività educativo-didattiche;
- u) Ridurre al minimo la presenza dei genitori o loro delegati nei locali scolastici interni ed esterni incluso il cortile;
- v) Ricevere l'utenza esterna (genitori, fornitori, ecc.) previo appuntamento richiesto tramite mail istituzionale o telefonicamente prevedendo una calendarizzazione delle richieste;
- w) Accogliere gli alunni all'ingresso delle attività didattiche e accompagnarli davanti ai cancelli alla fine delle attività didattiche.
- x) Garantire il distanziamento interpersonale e le regole di igiene soprattutto delle mani anche con la cartellonistica;
- y) Dotare il personale scolastico dei dispositivi di protezione individuali (mascherine, guanti, visiere);
- z) Utilizzare i locali scolastici esclusivamente alla realizzazione delle attività didattiche;
- aa) Assicurare, prima dell'inizio dell'anno scolastico, una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali scolastici destinati alla didattica e non;
- bb) Assicurare quotidianamente le operazioni di pulizia secondo le indicazioni dell'I.S.S. (Istituto Superiore di Sanità);
- cc) Rendere disponibile prodotti igienizzanti per l'igiene delle mani di alunni e personale scolastico;
- dd) Favorire negli alunni l'acquisizione di corretti comportamenti per prevenire e contenere la pandemia attraverso il loro diretto coinvolgimento;
- ee) Favorire azioni di informazione/formazione rivolta ai genitori attraverso il "Protocollo scolastico di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti scolastici" e le "Note informative" per favorire l'assunzione da parte dei genitori di

comportamenti proattivi per il contenimento del rischio di trasmissione del contagio.

### **Per evitare assembramenti**

1) **È ridotta al minimo la presenza dei genitori** o dei loro delegati nei locali scolastici interni ed esterni, compreso il cortile. Pertanto, i genitori, all'inizio delle attività didattico-educative, **lasceranno i propri figli davanti ai cancelli** scolastici in base all'ingresso degli alunni e secondo le disposizioni dirigenziali (Circolare n. 10 del 13/09/2021).

Gli alunni saranno accolti dai loro insegnanti direttamente davanti ai cancelli. Alla fine delle attività educativo-didattiche gli alunni saranno accompagnati dai docenti davanti ai suddetti cancelli. I collaboratori scolastici vigileranno.

Qualora gli alunni non potessero portare sulle spalle il peso degli zaini per problematiche attestate da certificazione medica, gli stessi verranno consegnati ai collaboratori scolastici che provvederanno a portarli nelle rispettive aule.

**Si raccomanda ai genitori di fornire agli alunni tutto ciò che è necessario per affrontare la giornata scolastica (merendine, materiale scolastico, acqua, fazzoletti, ecc.) prima dell'ingresso a scuola.** Qualora si dimentichi qualcosa, in via del tutto eccezionale, i genitori potranno consegnarla ai collaboratori scolastici.

2) **Relativamente alla scuola dell'Infanzia**, solo un genitore o una altra figura parentale è autorizzata ad accompagnare gli alunni nelle sezioni. La Famiglia si impegna a non fare **accedere alla scuola dell'infanzia il bambino/la bambina in caso di sintomatologia sospetta di COVID-19** sia del minore stesso che di un componente del nucleo familiare o convivente. **Le sezioni sono state organizzate in "gruppi stabili"** in cui i docenti interagiscono sempre con lo stesso gruppo di bambini/e, evitando le attività di intersezione tra gruppi con lo scopo prioritario di semplificare l'adozione delle misure di contenimento conseguenti a eventuali casi di contagio e limitarne l'impatto sull'intera comunità scolastica. **La stabilità dei gruppi/sezioni** e la loro continuità di relazione con le docenti **si realizza in spazi assegnati alle sezioni** evitando l'utilizzo promiscuo degli stessi spazi da parte dei bambini di diversi gruppi. Le attività educativo-didattiche proposte quotidianamente si realizzano nel rispetto del principio di non intersezione tra gruppi diversi. **Ogni sezione ossia ogni gruppo di alunno svolgerà le attività nella propria aula, con gli stessi compagni e docenti, utilizzando il proprio materiale ludico didattico, gli oggetti e i giocattoli assegnati.** In considerazione della necessità di ridurre i rischi di contagio è **vietato portare negli spazi delle attività oggetti o giochi da casa.** Lo spazio esterno sarà utilizzato dalle sezioni secondo una turnazione predisposta dai docenti. L'utilizzo dei bagni da parte dei bambini sarà organizzato **secondo turnazione in modo tale da evitare affollamenti.** **La Refezione Scolastica** è prevista per gli alunni della scuola dell'infanzia funzionante a tempo normale e sarà erogata nelle mense scolastiche con l'uso della mascherina da parte degli operatori. La somministrazione avverrà nelle forme usuali e senza necessariamente ricorrere all'impiego di stoviglie monouso. Il distanziamento è obbligatorio nelle mense non solo durante il consumo dei pasti ma anche nelle fasi di ingresso e uscita dai locali dedicati alla refezione e si effettuerà la pratica di igienizzazione personale prima della consumazione dei pasti.

E' consentito portare da casa il necessario per il momento della merenda purchè l'alimento, la bevanda e il contenitore siano sempre facilmente identificabili come appartenenti al singolo bambino/a.

**Nonostante quanto prescritto per contenere i contagi, l'organizzazione dei diversi momenti** della giornata educativa dovrà essere serena, rispettosa delle modalità tipiche dello sviluppo infantile, per cui i bambini e le bambine dovranno essere nelle condizioni di potersi esprimere con naturalezza e senza costrizioni, e particolare attenzione e cura vanno rivolte alla realizzazione di attività inclusive.

Ai fini della prevenzione del contagio **dopo assenza per malattia superiore a 3 giorni la riammissione nella scuola dell'infanzia sarà consentita previa presentazione della idonea certificazione del Pediatra o del medico di medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella sezione.**

La presenza di un caso confermato di infezione necessiterà l'attivazione di un monitoraggio attento da

avviare in stretto rapporto con il Dipartimento di Prevenzione locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi che possono prefigurare l'insorgenza di un focolaio epidemico.

**I bambini così come i docenti della scuola dell'Infanzia dovranno praticare frequentemente l'igiene delle mani**, utilizzando acqua e sapone o il gel nei seguenti momenti raccomandati:

- Prima e dopo il contatto interpersonale;
- Dopo il contatto con liquidi biologici;
- Dopo il contatto con le superfici;
- All'arrivo e all'uscita;
- Dopo l'utilizzo dei mezzi pubblici;
- Prima e dopo l'uso del bagno;
- Prima e dopo il pranzo;
- Dopo aver tossito, starnutito, soffiato il naso.

I suddetti comportamenti dovranno essere promossi con modalità anche ludico-ricreative. **L'igiene personale deve essere integrata nelle routine che scandiscono normalmente la giornata dei bambini per l'acquisizione di corretti e rispettosi stili di comportamento:**

- Evitare di toccare occhi, naso, bocca con le mani;
- Tossire o starnutire all'interno del gomito con il braccio piegato o di un fazzoletto monouso.

**Per i bambini della scuola dell'Infanzia non è previsto l'obbligo di indossare la mascherina;** mentre per i docenti, oltre all'obbligo della mascherina è previsto l'utilizzo di **ulteriori dispositivi quali visiera e guanti.**

### **Modalità di accesso degli alunni**

L'ingresso e l'uscita degli alunni avverranno in modo diversificato, così come deliberato dal Consiglio di Istituto del 13/09/2021 e utilizzando tutti i varchi della scuola.

### **Attività didattiche, distanziamento e organizzazione delle aule**

Lo svolgimento della didattica è in presenza. Solo in circostanze di eccezionale e straordinaria necessità dovute all'insorgere di focolai o al rischio estremamente elevato del virus o di sue varianti si utilizzerà la didattica digitale integrata.

Il distanziamento fisico di un metro, sia nella situazione statica che dinamica, è raccomandato ma non prescrittivo. Il distanziamento tra i banchi e la cattedra è di due metri.

Gli alunni, di età superiore a sei anni, hanno l'obbligo di indossare le mascherine di tipo chirurgico. Gli alunni sotto i sei anni continuano ad essere esonerati dall'uso di mascherine. Gli alunni con disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina non hanno l'obbligo di indossarla. Pertanto, viene confermato per i docenti di sostegno che seguono i suddetti alunni i seguenti dispositivi:

- **Mascherina chirurgica o mascherina trasparente a uso medico (se hanno assegnati alunni con difficoltà uditive);**
- **Visiera;**
- **Guanti.**

Tutto il personale scolastico ha anche l'obbligo della mascherina chirurgica o altro dispositivo previsto dal datore di lavoro.

### **Modalità di accesso utenza interna ed esterna.**

**L'utenza interna (docenti) ed esterna (genitori) che abbiano necessità di interloquire con gli uffici amministrativi e con il Dirigente scolastico verrà ricevuta previo appuntamento richiesto tramite mail istituzionale o telefonicamente.**

Gli appuntamenti per la suddetta utenza verranno calendarizzati per evitare assembramenti e per **mantenere la distanza di sicurezza nei vari uffici.**

**L'utenza esterna (genitori, fornitori, ecc.) verrà regolarmente registrata su un apposito registro dopo verifica del green pass.**

Saranno registrati i seguenti dati:

- a) Dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita,)
- b) Recapito telefonico;
- c) Luogo di residenza;
- d) Ufficio dove si è recato e/o personale con cui ha parlato;
- f) Tempo di permanenza.

### **Mobilità delle persone dentro i luoghi scolastici**

**A. E' fondamentale la limitazione degli spostamenti negli spazi interni;**

**B. L'accesso agli spazi comuni** come i servizi igienici, i corridoi, il cortile per attività educativo didattiche all'aperto nonché le aree adiacenti ai distributori di snack e bevande, **è contingentato**, con un tempo ridotto di sosta e con il mantenimento della distanza di sicurezza di 1 metro tra le persone che li occupano.

Ogni classe svolgerà la pausa di Socializzazione negli spazi esterni esclusivamente nell'area assegnata, che raggiungerà seguendo le indicazioni date; in caso di condizioni meteorologiche avverse, la ricreazione si svolgerà all'interno dell'aula e/o in spazi alternativi all'aula se disponibili. Ferma resta che gli alunni devono sempre indossare la mascherina durante il consumo della merenda si toglierà momentaneamente la mascherina

Gli alunni sono tenuti a portare da casa la merenda e l'acqua contenuta in una bottiglietta/borraccia personalizzata e/o facilmente riconoscibile.

**C. Le modalità di utilizzo dei distributori di snack e bevande è definita nel regolamento di Istituto. Nei suddetti locali si prevede una continua areazione ed è posizionata opportuna cartellonistica che ricordi il distanziamento sociale. Negli spazi comuni è necessario indossare la mascherina da parte del personale scolastico, degli alunni, dei genitori e di chiunque entri a scuola. D. L'area prevista per i docenti è consentita nel rispetto del distanziamento interpersonale. E. Le aule scolastiche dei tre ordini di scuola sono state sgombrate da armadi e arredi non necessari.**

**F. Durante la permanenza in aula gli alunni dovranno indossare sempre una mascherina chirurgica** Gli alunni inferiori a sei anni non hanno l'obbligo di indossare le mascherine così come i soggetti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina.

La mascherina chirurgica è obbligatoria per i docenti e per il personale ATA come dispositivo di protezione. **I docenti dell'infanzia e quelli di sostegno di tutti i tre ordini di scuola indosseranno la visiera e i guanti in aggiunta alla mascherina.** **G. All'interno delle aule, così come negli spazi comuni e vicino i distributori di bevande e merendine, sono stati posizionati dispenser con gel disinfettante per permettere ad alunni e personale la costante igienizzazione delle mani con relativa cartellonistica. H. Nei servizi igienici sono stati posizionati appositi dispenser contenente sapone per il lavaggio delle mani.**

**I. La Refezione Scolastica è prevista nei locali della mensa.**

**L. Nella palestra** è garantita adeguata areazione, utilizzarla per svolgere attività motorie. Durante lo svolgimento delle attività motorie verrà garantito un distanziamento interpersonale di almeno due metri. Nella prima parte dell'anno scolastico saranno privilegiate le attività fisiche sportive individuali che permettono

il distanziamento fisico. È altresì possibile lo svolgimento delle attività motorie all'aperto,

compatibilmente con le variabili meteorologiche. Qualora il nostro istituto rientri nella zona “bianca” sono possibili le attività di squadra solo all’aperto; mantenendo lo svolgimento delle attività individuali al chiuso.

M. È necessario privilegiare lo svolgimento della **ricreazione** e di **programmate attività didattiche**, compatibilmente con le variabili meteorologiche, all’aperto, valorizzando lo spazio esterno quale occasione alternativa di apprendimento.

N. **Le lezioni di strumento individuali** si svolgeranno regolarmente mantenendo la distanza interpersonale tra gli alunni di almeno un metro e tra docente e alunno di 2 metri; qualora non si possa garantire il distanziamento si utilizzerà la mascherina. Per l’utilizzo degli strumenti a fiato si manterrà la distanza interpersonale minima tra gli alunni di 1,5 metri e di almeno 2 metri tra docente e alunni; tali distanze potranno essere ridotte ricorrendo a barriere fisiche anche mobili, adeguate a prevenire il contagio tramite droplet.

Per quanto riguarda la musica di insieme, al fine di evitare il più possibile assembramenti, si privilegeranno attività didattiche per *ensemble* e orchestra da camera con gruppi di alunni provenienti dalle classi a indirizzo musicale previo utilizzo di separatori. Gli alunni devono evitare il contatto fisico, l’uso promiscuo di ogni ausilio (microfono, leggio, spartito, plettro...) e lo scambio di strumenti musicali che, al termine di ogni lezione, dovranno essere accuratamente puliti e riposti nelle apposite custodie.

### **Pulizia e Igienizzazione dei luoghi scolastici e delle attrezzature**

**La pulizia e la sanificazione sono azioni fondamentali che, insieme al distanziamento interpersonale**, possono evitare la diffusione del virus.

L’Istituto Comprensivo G. Falcone per la pulizia e la sanificazione fa riferimento alla circolare Ministero della Salute del 22 maggio 2020.

**Pertanto, nella situazione epidemiologica con sostenuta circolazione del virus, la pulizia con detergente neutro è integrata con la disinfezione attraverso prodotti con azione virucida.** La pulizia giornaliera e l’igienizzazione periodica di tutti gli ambienti verrà predisposto secondo un crono programma ben definito, documentato attraverso un registro regolarmente aggiornato con relativa verifica. Il materiale di pulizia deve essere regolarmente pulito dopo l’uso. In riferimento alla suddetta Circolare si precisa che:

- la maggior parte delle superfici e degli oggetti necessitano di una normale pulizia ordinaria (acqua e detergente neutro);
- gli interruttori della luce, le maniglie delle porte, delle finestre, le superfici e gli oggetti frequentemente toccati (quali banchi, cattedre, giocattoli, dispenser, pulsantiere distributori bevande e snack, telefono, mouse ecc) devono essere puliti e disinfettati con prodotti disinfettanti con azione virucida (sodio ipoclorito ossia candeggina o alcol etilico a 70%) per ridurre la presenza di germi su tali superfici e oggetti.

Pertanto bisogna:

1. pulire, come azione primaria, la superficie o l’oggetto con acqua e sapone;
2. disinfettare se necessario utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida.

**Per i giocattoli alla disinfezione segue la fase di risciacquo perché i bambini potrebbero portarli in bocca. Durante le operazioni di pulizia e sanificazione, i collaboratori utilizzeranno i Dispositivi di protezione Individuali.**

**Nel caso in cui un alunno o un operatore scolastico risultano SARS-CoV-2 positivi** va effettuata una **sanificazione straordinaria** della scuola a cura dei collaboratori scolastici.

### **Aggiornamento del protocollo di regolamentazione**

La Commissione (Task Force) è costituita dal Datore di Lavoro, l’RSPP, l’RLS, dal Medico competente, dal Referente COVID-19, dal DSGA, ed opera al fine di valutare l’applicazione e la verifica delle regole del presente protocollo.

**Il presente Protocollo viene pubblicato sul sito istituzionale della scuola. La sua pubblicazione vale come notifica a tutti i soggetti a cui è indirizzato.**

**Allegati:**

- **Nota informativa per l'accesso ai locali scolastici rivolta al personale scolastico, ai genitori, a terzi a.s. 2021-22;**
- **Informativa per il trattamento dei dati personali verifica certificazione verde Covid-19 all'accesso dei locali;**
- **Informativa sul trattamento dei dati personali per la verifica del possesso delle certificazioni verdi COVID-19 del personale docente e ATA.**

**Deliberato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12 ottobre 2021**