



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI** **pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"G. Tomasi di Lampedusa"**

Indirizzo Musicale - Sezioni Associate Montevago  
Via Pordenone s.n.c. - 92018 Santa Margherita di Belice (AG)  
C.M.: AGIC80800E - C. F.: 92010670849 - C.U.: UF56TW  
Tel.: 092531260 - 092538062



P.E.O.: [agic80800e@istruzione.it](mailto:agic80800e@istruzione.it) - P.E.C.: [agic80800e@pec.istruzione.it](mailto:agic80800e@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.ictlampedusa.gov.it](http://www.ictlampedusa.gov.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G.T. DI LAMPEDUSA" - S. MARGHERITA DI BELICE  
Prot. 0006871 del 21/11/2018  
FSE (Uscita)

## **RIAPERTURA TERMINI AVVISO INTERNO SELEZIONE TUTOR**

**CODICE PROGETTO: 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-95 CUP D67I18000240007**

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE  
"PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"**

**Avviso Prot. N. AOODGEFID/prot. n. 1953 del 21/02/2017  
Programmazione 2014-2020 - Anno Scolastico 2018-2019**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il testo del Programma Operativo Nazionale – FSE - 2014 IT 05 M 2O 001 “Per la Scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” relativo al Fondo Sociale Europeo – Programmazione 2014-2020;

**VISTE** le Linee Guida e Norme Edizione 2014;

**VISTO** l’Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID\1953 del 21/02/2017 per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa. Scuole dell’Infanzia e Scuole del I e del II Ciclo. Asse I –Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiavi degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 – Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali

per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV – Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. “ ;

**VISTA** la candidatura di questo Istituto protocollato con n. 2245/17 del 17/05/2017;

**VISTA** l'autorizzazione dei progetti prot.n. AOODGEFID\38456 del 29 dicembre 2017 del MIUR - Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “ Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”2014-2020” l'Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID\1953 del 21/02/2017 per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Scuole dell'Infanzia e Scuole del I e del II Ciclo. Asse I –Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiavi degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 – Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);

**VISTA** la lettera di autorizzazione MIUR progetto, prot. n. AOODGEFID\206 del 10 gennaio 2018, impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID\1953 del 21/02/2017, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola . competenze e ambienti per l'apprendimento”;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 31/12/2001 n. 895, concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana;

**VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n.8 del 03/09/2018 e del Consiglio di Istituto n. 83 del 29/08/2018 relativa ai criteri per l'individuazione dei titoli progetti PON -personale esperto esterno ed interno;

**VISTA** la Determina Dirigenziale n. 234 del 17/01/2018 di assunzione nel Programma Annuale 2017 dei finanziamenti del Progetto relativo all'Asse I Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiavi degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 – Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\prot.n.1953 del 21/02/2017. Competenze di Base.;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione –Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTA** la successiva nota MIUR di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale,

previdenziale e assistenziale;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1;

**VISTO** il bando di selezione di tutor (personale interno) prot. n. 6306/FSEPON del 26/10/2018;

**CONSIDERATO** che alla data di scadenza (**03 novembre 2018 ore 13.00**) dell'Avviso per la selezione di n. 9 Tutor interni sono state presentate un numero di candidature inferiori rispetto al numero necessario;

**VISTA** la necessità di reperire figure professionali da impegnare nelle attività dei moduli autorizzati dall'Autorità di gestione;

**VISTO** la normativa e le linee guida di gestione dei PON FSE;

## DISPONE

***La riapertura dei termini per la selezione e il reclutamento di personale interno a cui affidare l'incarico di Tutor per l'attuazione dei seguenti moduli:***

- ✓ Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari do base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)

MODULO	TITOLO	DURATA	N. UNITA'	TIPOLOGIA DI PROPOSTA
1	Potenzia..menti: labori...amo e ci divertiamo!	30h	1 Docente interno, con priorità ai docenti di scuola primaria	Lingua madre
2	Amici di classe	30h	1 Docente interno, con priorità ai docenti di scuola primaria	Lingua madre
3	Math training	30h	1 Docente interno, con priorità ai docenti di scuola primaria	Matematica
4	Hello!	60h	1 Docente interno, con priorità ai docenti di scuola primaria	Lingua straniera
5	English for you	60h	1 Docente interno, con priorità ai docenti di scuola primaria	Lingua straniera

### CRITERI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

Possono accedere alla selezione coloro che risultano in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ incarico di docente a tempo indeterminato presso l'Istituto con priorità per i docenti del segmento di scuola interessato;
- ✓ possesso di titolo di studio e competenze coerenti con l'attività formativa da svolgere;
- ✓ possesso di adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line della misura assegnata;

### CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione del personale è effettuata da una Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico

mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La selezione e la valutazione delle domande sarà effettuata sulla base delle tabelle di valutazione dei titoli sotto riportate.

<b>TITOLI VALUTABILI TUTOR - FACILITATORE - REFERENTE PER LA VALUTAZIONE</b>	
<b>TITOLI CULTURALI</b>	<b>Punti</b>
Laurea specifica (quadriennale/specialistica/magistrale)	Punti 7
Laurea triennale specifica	Punti 5
Diploma di scuola secondaria di 2° grado specific (se non in possesso di laurea)	Punti 1
Dottorato di ricerca (specifico nel settore)	Punti 3
Abilitazioni– specializzazioni– master – corsi di perfezionamento (specifici nel settore)	Punti 2 x ogni titolo Max 10 p.
Qualifiche nel settore richiesto	Punti 2 x ogni qualifica Max 6
Attestati specifici: seminari – convegni -- corsi di formazione (specifici nel settore)	Punti 1 x ogni titolo Max 6
Pubblicazioni pertinenti le attività previste	Punti 1 x ogni pubblicazione Max 3
Articoli e stampe relative al settore su riviste specializzate	Punti 1 x ogni articolo Max 2
Lavori originali – prodotti multimediali – software specifici – ricerche (solo se pertinenti all’incarico )	Punti 1 x ogni lavoro Max 3
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	<b>Punti</b>
Esperienze di docenza universitaria nel settore di pertinenza	Punti 2 x ogni esperienza Max 6
Esperienze significative nella realizzazione di progetti PON/POR/IFTS pertinenti all’incarico richiesto ...(attività di docenza, tutoraggio, facilitatore, monitoraggio e valutazione...)	Punti 2 x ogni esperienza pertinente Max 16
Servizio presso pubbliche amministrazioni, compresa attività di docenza se attinente all’incarico richiesto	Punti 2 x ogni anno Punti 1 x semesrre Max 14 p.
Possesso di certificazioni informatiche	Punti 3
Altre Esperienze professionali afferenti la tipologia di intervento	Punti 2 Max 6
Collaborazioni volontarie pertinenti all’incarico richiesto	Punti 1

***Tutti i titoli non attinenti all’incarico richiesto non vengono valutati***

A conclusione della comparazione, si provvederà alla formazione della graduatoria di merito che sarà resa pubblica sul sito dell’Istituto. Avverso la graduatoria è ammesso reclamo entro i 7 giorni successivi dalla data di pubblicazione.

Tale graduatoria sarà ritenuta valida per tutta la durata del Progetto ed eventualmente utilizzata per assegnare incarichi in sostituzione dei vincitori che rinuncino o siano impossibilitati a svolgere l’attività per motivi di salute o altro giustificato impedimento.

A parità di punteggio, si procederà a conferire l’incarico al candidato anagraficamente più giovane.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001n. 165, pena la risoluzione del contratto.

## COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha il compito di facilitare i processi di apprendimento degli allievi , collaborando attivamente con l'esperto nella conduzione delle attività del progetto. Egli guida l'intera fase di realizzazione del percorso, progetta gli obiettivi da raggiungere e le finalità del modulo. Svolge compiti di coordinamento fra le diverse professionalità che partecipano al progetto e di collegamento con la didattica curricolare. Partecipa con gli esperti alla valutazione/ certificazione degli esiti formativi degli allievi.

Nello specifico, svolge i seguenti compiti:

- ✓ Progettare, in collaborazione con il docente esperto, le attività e i contenuti del modulo formativo dettagliando obiettivi di apprendimento e competenze da acquisire, comprendente anche le verifiche, la metodologia, gli strumenti e materiale relativi al corso;
- ✓ Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- ✓ Assicurare una corretta gestione e organizzazione del Calendario e della Classe (nuove sezioni previste dalla piattaforma);
- ✓ Accertare l'avvenuta compilazione delle anagrafiche, il consenso al trattamento dati, la stesura e la firma del patto formativo;
- ✓ Favorire con una comunicazione efficace la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo e monitorare le presenze, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- ✓ Collaborare in aula con il docente esperto nelle attività;
- ✓ Curare le azioni di monitoraggio e di bilancio di competenze interagendo con il Referente per la Valutazione;
- ✓ Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta
- ✓ dell'intervento sul curricolare;
- ✓ Aggiornare con continuità e tempestività il sistema informativo del corso presso la piattaforma "Gestione Progetti PON",.
- ✓ Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività e adempiere ad ogni altro compito connesso al ruolo e alle funzioni.

## COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Bando sarà corrisposto il seguente compenso:

Figura	Costo orario lordo dei contributi prev.li ed ass.li e delle ritenute erariali a carico del dipendente e dello stato
Tutor	€ 30,00 per ogni ora effettivamente svolta

Il numero di ore effettivamente prestate (a fronte delle 30/60 ore previste per i singoli moduli) si desumerà dal registro delle attività, debitamente firmato, che l'Esperto presenterà al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica. Non saranno prese in considerazione

eventuali richieste di interessi legati e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti alla volontà di questa Istituzione scolastica.

Nulla è dovuto al tutor per la eventuale partecipazione alle riunioni e/o eventi organizzativi programmati dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute assistenziali, previdenziali e fiscali, nonché gli oneri a carico dello Stato previsti dalla normativa vigente.

L'incarico di tutor avrà durata sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti nella piattaforma.

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le istanze, corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo (a tal fine si prega di evidenziare nel curriculum le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione), dovranno essere indirizzate, in busta chiusa, al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello allegato alla presente, **entro le ore 14,00 del 30 novembre 2018**.

Sulla busta dovrà essere apposta la dicitura:

### **Bando Selezione tutor interno – PON FSE Competenze di base Cod. 95**

Nella richiesta, l'aspirante dovrà indicare per quale modulo intende porre la propria candidatura.

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- Consegna brevi manu della busta chiusa presso gli uffici di segreteria;
- Email al seguente indirizzo: [agic80800e@istruzione.it](mailto:agic80800e@istruzione.it)
- Pec al seguente indirizzo: [agic80800e@pec.istruzione.it](mailto:agic80800e@pec.istruzione.it)

Si fa presente che:

- Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.
- Le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione.
- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati
- L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti
- L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

### **ESCLUSIONI**

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste della firma in originale;
- D. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- E. sprovviste della tabella di valutazione.

## **AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI**

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico pro-tempore.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

## **CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

In caso di impedimento alla organizzazione dei singoli moduli (ad esempio, un numero di alunni insufficiente ad avviare il modulo, mancanza della figura del tutor (impedimenti logistici...) non si procederà all'affidamento dell'incarico.

Il presente Bando e i relativi allegati sono pubblicati sul sito [www.ictlampedusa.gov.it](http://www.ictlampedusa.gov.it) ed affissi all'Albo on-line della scuola.

### **Fanno parte integrante del presente bando i seguenti allegati:**

- All. A1 - Modello di domanda di partecipazione alla selezione Tutor - progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2017- 95
- All. B - Curriculum vitae in formato europeo
- All. C - Scheda di valutazione

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Girolamo Piazza

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.

**Allegato A**

**Al Dirigente Scolastico  
dell'I.C. "G. Tomasi di Lampedusa"  
S. Margherita di Belice**

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione di tutor interno Progetto Pon FSE - Azione10.2.1A-FSEPON-SI- 2017-95 nota MIUR prot. n. AOODGEFID\206 del 10 gennaio 2018.  
CUP D67I18000240007

Il/La sottoscritt\_ \_\_\_\_\_

Nat\_ a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

E MAIL: \_\_\_\_\_

TITOLO DI STUDIO POSSEDUTO \_\_\_\_\_

conseguito presso \_\_\_\_\_

Attuale occupazione (con indicazione della sede di attuale servizio):

classe di concorso \_\_\_\_\_

Tempo indeterminato  
Tempo determinato

**CHIEDE**

Di partecipare al bando, di cui all'oggetto, per l'attribuzione dell'incarico di figura di Tutor interno per il CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-95

Modulo: \_\_\_\_\_



Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445- 00, dichiara:

- ✓ di non avere procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero
- ✓ di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- ✓ di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- ✓ di essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- ✓ di accettare tutte le condizioni elencate nel Bando emanato dal Dirigente Scolastico per l'attribuzione del presente incarico;

di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto;

In caso di attribuzione dell'incarico, dichiara:

- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve;
- di assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto;
- di assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto;

Alla presente istanza allega:

- tabella di valutazione dei titoli
- curriculum vitae formato europeo

Luogo e Data

Firma

---

## **F O R M A T O E U R O P E O P E R I L C U R R I C U L U M V I T A E**

### **MODELLO EUROPEO PER**

### **IL CURRICULUM VITAE**



• Posizione lavorativa

• Principali mansioni e responsabilità

### **INFORMAZIONI PERSONALI**

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Nome

• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Indirizzo

• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio

Telefono

• Qualifica o certificato conseguita

• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)

Fax

### **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

E-mail

*Maturate nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, anche se non supportata da attestati o da certificati ufficiali.*

Nazionalità

MADRELINGUA

Data di  
nascita

### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da –  
a)

• Nome dell'azienda e  
città

• Tipo di società/ settore di  
attività

[[ Inserire il proprio percorso formativo, in ordine cronologico, partendo dai corsi di studio/formazione più recenti ]

[COGNOME E NOME]

[ Via o piazza, codice postale, città, provincia, paese ]

[ Giorno, mese, anno GG/MM/YYYY ]

[ Indicare la propria lingua madre, più di una se bilingue ]

[ Inserire le proprie esperienze in ordine cronologico, partendo dalle più recenti ]

ALTRE LINGUE

PATENTE O PATENTI

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ULTERIORI INFORMAZIONI

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

*Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

*Esplicitare le capacità acquisite nell'eventuale coordinamento di altre persone o se incaricato di gestire progetti in contesti aziendali complessi e articolati.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Eventuale conoscenza di specifici macchinari o tecniche particolari,  
  
anche in ambito  
informatico/gestionali.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

*(se inerenti alla professione ricercata)  
Eventuali abilità in ambito musica,  
scrittura, grafica, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE

*Eventuali altre competenze che si vogliono mettere in risalto anche se non strettamente collegate con la posizione ricercata.*

[ **Indicare la lingua** ]

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

[ Indicare il livello: eccellente,  
buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente,  
buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente,  
buono, elementare. ]

[ Descrivere tali competenze e indicare se acquisite da autodidatta o presso scuole. Eventuale portfolio su richiesta ]

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite ]

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite ]

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente o indicazioni aggiuntive utili a supporto della propria candidatura quali referenze passioni che si vogliono comunicare]

#### **ALLEGATI**

**Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.**

Città ..... data.....

NOME E COGNOME (FIRMA)

---

**Allegato C****SCHEDA VALUTAZIONE TITOLI**

COGNOME E NOME \_\_\_\_\_

<b>TITOLI CULTURALI</b>	<b>Punti</b>	<b>A CURA DELL'INTERESSATO</b>	<b>A CURA DELLA COMMISSIONE</b>
Laurea specifica (quadriennale/specialistica/magistrale)	Punti 7		
Laurea triennale specifica	Punti 5		
Diploma di scuola secondaria di 2° grado specific (se non in possesso di laurea)	Punti 1		
Dottorato di ricerca (specifico nel settore)	Punti 3		
Abilitazioni– specializzazioni– master – corsi di perfezionamento (specifici nel settore)	Punti 2 x ogni titolo Max 10 p.		
Qualifiche nel settore richiesto	Punti 2 x ogni qualifica Max 6		
Attestati specifici: seminari – convegni -- corsi di formazione (specifici nel settore)	Punti 1 x ogni titolo Max 6		
Pubblicazioni pertinenti le attività previste	Punti 1 x ogni pubblicazione Max 3		
Articoli e stampe relative al settore su riviste specializzate	Punti 1 x ogni articolo Max 2		
Lavori originali – prodotti multimediali – software specifici – ricerche (solo se pertinenti all’incarico )	Punti 1 x ogni lavoro Max 3		
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	<b>Punti</b>		
Esperienze di docenza universitaria nel settore di pertinenza	Punti 2 x ogni esperienza Max 6		
Esperienze significative nella realizzazione di progetti PON/POR/IFTS pertinenti all’incarico richiesto ...(attività di docenza, tutoraggio, facilitatore, monitoraggio e valutazione...)	Punti 2 x ogni esperienza pertinente Max 16		
Servizio presso pubbliche amministrazioni, compresa attività di docenza se attinente all’incarico richiesto	Punti 2 x ogni anno Punti 1 x semesrre Max 14 p.		
Possesso di certificazioni informatiche	Punti 3		
Altre Esperienze professionali afferenti la tipologia di intervento	Punti 2 Max 6		
Collaborazioni volontarie pertinenti all’incarico richiesto	Punti 1		

.....li...../...../.....

FIRMA \_\_\_\_\_