



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"G. Tomasi di Lampedusa"**

Indirizzo Musicale - Sezioni Associate Montevago  
Via Pordenone s.n.c. - 92018 Santa Margherita di Belice (AG)  
C.M.: AGIC80800E - C. F.: 92010670849 - C.U.: UF56TW  
Tel.: 092531260 - 092538062



P.E.O.: [agic80800e@istruzione.it](mailto:agic80800e@istruzione.it) - P.E.C.: [agic80800e@pec.istruzione.it](mailto:agic80800e@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.icflampedusa.edu.it](http://www.icflampedusa.edu.it)

Circ. n° 7

S. Margherita di Belice, 12/09/2019

**Ai docenti  
Scuola Secondaria di 1° grado  
Tutti i plessi  
Al personale ATA  
Ai genitori degli alunni  
Alla Dsga  
Agli atti  
Sul sito web dell'istituto - Registro elettronico**

**Oggetto: Uscita autonoma degli alunni di Scuola secondaria di I grado**

In considerazione dell'entrata in vigore della Legge 4 dicembre 2017, n. 172, si informa il personale scolastico e i genitori che **la normativa riguardante l'uscita autonoma degli alunni minori di 14 anni**, prevede per gli alunni della scuola secondaria di I grado che il dirigente scolastico, su richiesta motivata dei genitori, possa concedere l'autorizzazione all'uscita autonoma valutata la loro condizione personale e quella ambientale concreta.

Nella circolare n. 008/2017-18, emanata il 7 settembre scorso si attribuisce ai *genitori esercenti la responsabilità genitoriale, ai tutori e ai soggetti affidatari ai sensi della legge 4 maggio 1983, n. 184, dei minori di 14 anni*, il potere di autorizzare l'istituzione scolastica a consentirne l'uscita autonoma dai locali al termine delle lezioni. ***L'autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza.***

Appare opportuno chiarire che l'esercizio di questo potere giuridico, come tutti quelli legati alla potestà genitoriale, è finalizzato alla tutela degli interessi del minore. Nel caso specifico l'interesse del minore è individuato dalla stessa norma legislativa nel considerare l'uscita autonoma come attività utile a realizzare un *processo volto alla sua autoresponsabilizzazione*, elemento educativo funzionale alla crescita complessiva della sua autonomia personale.

Secondo la norma di legge l'autorizzazione all'uscita autonoma conseguentemente può essere concessa dopo aver valutato attentamente nel concreto i seguenti 3 fattori:

a) **età del minore**: non appare prudente autorizzare minori di 10 anni;

- b) **grado di autonomia del minore:** maturità psico-fisica dell'alunno, facendo attenzione a eventuali manifestazioni comportamentali che richiedano forme di controllo intensificato o una particolare attenzione;
- c) **specifico contesto ambientale:** fattori di rischio potenzialmente prevedibili in condizioni di normalità.

Le **richieste di autorizzazione presentate al Dirigente Scolastico dai genitori** degli alunni della scuola secondaria di I grado, *senza manifestazione di volontà contraria comunicata alla scuola per iscritto*, verranno **considerate autorizzazioni ai sensi dell'art. 19-bis, comma 1, del D. L. n. 148/2017** con l'effetto giuridico di esonerare il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'obbligo di vigilanza.

Pertanto, senza tale autorizzazione, nessun alunno minore di 14 anni è autorizzato a lasciare autonomamente la scuola al termine delle lezioni.

Gli alunni sprovvisti della predetta autorizzazione non possono uscire autonomamente dall'edificio scolastico e debbono, pertanto, essere affidati ad un genitore o ad persona maggiorenne delegata per iscritto dai genitori stessi.

Si allega il modello di autorizzazione, da fare compilare e sottoscrivere ai genitori, all'uscita autonoma dall'edificio scolastico degli alunni di scuola secondaria di I grado al termine delle lezioni per l'a.s. 2019/20.

I genitori che optano per l'uscita autonoma dei propri figli e per il servizio scuolabus, compileranno e sottoscriveranno il modello allegato e lo consegneranno al docente coordinatore di classe, per il tramite degli alunni.

I coordinatori di classe avranno cura di raccogliere le autorizzazioni e di conservare nel registro di classe. Ultimate le operazioni di consegna da parte delle famiglie, i nominativi degli alunni che usufruiscono dell'uscita autonoma e del servizio scuolabus **andranno annotati sul registro di classe**.

Inoltre, alla porta di ciascuna classe, sarà affisso, a cura dei docenti coordinatori, **l'elenco degli alunni della classe** con evidenziati i nominativi degli alunni che usufruiscono dell'uscita autonoma e del servizio scuolabus, al fine di consentire lo svolgimento in sicurezza delle operazioni di uscita dall'edificio scolastico, in particolare per il docente in servizio all'ultima ora di lezione.

Le autorizzazioni debitamente firmate dovranno poi essere consegnate al Responsabile del plesso che le consegnerà in Presidenza entro e non oltre il 30/09/2019.

**F.to Il Dirigente Scolastico**  
*Prof. Girolamo Piazza*