



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“G. Tomasi di Lampedusa”

Indirizzo Musicale - Sezioni Associate Montevago
Via Pordenone s.n.c. - 92018 Santa Margherita di Belice (AG)
C.M.: AGIC80800E - C. F.: 92010670849 - C.U.: UF56TW
Tel.: 092531260 - 092538062



P.E.O.: agic80800e@istruzione.it - P.E.C.: agic80800e@pec.istruzione.it - Sito web: www.ictlampedusa.edu.it

Determina n. 39

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G.T. DI LAMPEDUSA"-S. MARGHERITA DI BELICE
Prot. 0003704 del 16/06/2020
01-01 (Uscita)

- **Al personale Docente e A.T.A.**
 - **Agli Alunni**
 - **Alle Famiglie**
- **Al Responsabile dei Lavoratori per La Sicurezza**
Prof.ssa Montalto Desirè
e-mail: giacomadesire.montalto@istruzione.it
- **Alle R.S.U. d'Istituto**
Ins. Alesi Antonina
e-mail: antonellaalesi1973@libero.it
Ins. Lombardo Annamaria
PEC: annamarialombaro.pec@pec.it
Prof.ssa Montalbano Caterina
e-mail: caterina.montalbano@istruzione.it
- **All'Ufficio Scolastico Regionale**
PEC: drsi@postacert.istruzione.it
- **Al Dirigente Ufficio V - A.T. Provincia di Agrigento**
PEC: uspag@postacert.istruzione.it
- **Al sindaco del comune di Santa Margherita di Belice (AG)**
PEC: santamargheritadibelice.protocollo@pec.it
- **Al sindaco del comune di Montevago (AG)**
PEC: protocollo.montevago@pec.it
- **Alle scuole della Provincia di Agrigento**
 - **Al Sito web**
 - **Albo pretorio On-line**
- **Alla Sezione Amministrazione Trasparente**
- **Al Dipartimento per la funzione Pubblica**
PEC: protocollo_dfp@mailbox.governo.it

Oggetto: Regolare servizio presso l'Istituzione Scolastica “G. Tomasi di Lampedusa dal 22/06/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.P.C.M. dell'11/06/2020 recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo

2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
Visto l'allentamento delle precedenti misure di contenimento in merito agli spostamenti tra Comuni diversi per esigenze lavorative;
Adottata la strategia di un progressivo rientro del personale in lavoro agile;
Sentito il parere del Medico Competente e del RSPP dell'Istituto;
Predisposte tutte le misure di prevenzione igienico-sanitarie necessarie a garantire la sicurezza del personale;

DETERMINA

A partire dal 22/06/2020 tutto il personale ATA sarà regolarmente in servizio a scuola.

Il funzionamento degli uffici di Segreteria e di Presidenza dell'Istituto Comprensivo "G. Tomasi di Lampedusa" di Santa Margherita di Belice, è garantito, attraverso regolare servizio in presenza presso gli Uffici del plesso centrale dell'Istituto in via Pordenone snc a Santa Margherita di Belice.

Tutto il personale dovrà essere dotato dei dispositivi di protezione e dell'utilizzo di una postazione di lavoro individuale in un ambiente isolato rispetto agli altri ovvero che permetta il distanziamento fisico necessario con l'obbligo di procedere all'aerazione dell'ufficio almeno ogni due ore, secondo un piano di lavoro flessibile e articolato con turnazioni del personale appartenente ad uffici diversi, predisposto dal Direttore SS. GG.AA.

I collaboratori scolastici, ogni giorno, attueranno le misure preventive di igienizzazione e di protezione del personale appositamente predisposte dal RSPP.

I collaboratori scolastici presteranno servizio nei plessi di appartenenza, con un impegno orario dal lunedì al sabato, dalle ore 08:00 alle ore 14:00, al Plesso Centrale l'orario di servizio sarà antimeridiano e pomeridiano.

Per tutto il personale in servizio, presente sul luogo di lavoro, è prescritta l'applicazione delle misure di prevenzione igienico sanitaria di cui all'allegato 4 del DPCM 26/04/2020, delle misure previste dal "Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" del 24/04/2020 e dal documento di integrazione al DVR "PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE ANTICONTAGIO COVID-19" dell'Istituto "G, Tomasi di Lampedusa" prot. n. 2763/01-01 del 05/05/2020.

L'ufficio potrà ricevere il pubblico soltanto con apposita programmazione onde evitare assembramenti.

L'ufficio di segreteria potrà essere contattato attraverso la casella di posta elettronica agic80800e@istruzione.it e dalle ore 8,00 alle ore 14:00 al numero telefonico 0925/31260.

Ulteriori informazioni saranno pubblicate sul sito web della scuola: <https://www.ictlampedusa.edu.it/>

Il Dirigente Scolastico
Prof. Girolamo Piazza

Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.