



FONDO SOCIALE EUROPEO



M.I.U.R.



REGIONE SICILIA

ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO «G.FALCONE»

**C.F. 81002670875 – Cod. Min. CTIC81600V Via Cesare Battisti, 12 -95021 ACICASTELLO (CT) Tel:095274644 – Email:
ctic81600v@istruzione.itIndirizzo PEC: ctic81600v@pec.istruzione.it www.icsfalconeacicastello.it**

Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFILQU

Circolare n. 93 del 24/11/2022

IC - "G. FALCONE" - ACI CASTELLO
Prot. 0020843 del 24/11/2022
VII (Uscita)

Al DSGA
Al Personale ATA
Ai Docenti dell'I.C.
Ai Genitori e agli Alunni
Al Sito

Oggetto: Circolare n. 93 Squadra di Emergenza D.lgs. 81 del 2008 e Prove di evacuazione a. s. 2022-23

Si comunica la squadra di emergenza prevista dal D.lgs. 81 del 2008, allegata alla presente.
Si comunicano altresì le date fissate per le prove di evacuazione che coinvolgeranno gli alunni e il personale in servizio. Le esercitazioni prevederanno l'ordinata uscita dai plessi scolastici delle classi accompagnate dai docenti e si svolgeranno simulando lo scenario di allarme terremoto.

La prima prova si svolgerà lunedì 12 dicembre 2022 alle ore 10:30.
La seconda prova si svolgerà martedì 14 febbraio 2023 alle ore 11:00.
La terza prova si svolgerà giovedì 18 maggio 2023 ore 12:00.

Di seguito i documenti allegati:

1. Squadra di emergenza a.s. 2022-23;
2. procedure da applicare durante le esercitazioni;
3. modulo di evacuazione da compilare a cura dei docenti presenti in classe durante la prova.

È compito dei responsabili di plesso stampare la suddetta documentazione da consegnare ai coordinatori di classe/ docenti scuola infanzia. Quest'ultimi avranno cura di stampare gli elenchi degli alunni da utilizzare per fare l'appello una volta raggiunto il punto di raccolta.

La documentazione ai punti 2 e 3 assieme agli elenchi dovranno essere inseriti in una busta di plastica trasparente. Successivamente questa dovrà essere fissata, al lato interno della porta di ciascuna delle aule, in modo da poter essere facilmente staccata. In ciascun plesso le esercitazioni avranno inizio e termine su ordine del Coordinatore/ Vice coordinatore dell'emergenza.

Alla fine di ogni esercitazione, i responsabili di plesso invieranno, alla mail istituzionale della scuola, all'Ufficio didattica, i moduli compilati.

Il Coordinatore della sicurezza Prof. Di Stefano provvederà alla loro raccolta e conservazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonia Maria Grassi
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,
comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993